

COMMENT CRÉER ET ACTIVER SON COMPTE CANDITONLINE ?

Vous pouvez retrouver toutes les informations générale sur les DAEU A, DAEU B, DUB en vous rendant sur les pages d'information sur le site de l'université

DAEU A et B

Le Diplôme d'Accès aux Études Universitaires (DAEU), à Université de Paris, est l'opportunité de reprendre ses études dans un contexte très favorable, en bénéficiant d'une pédagogie adaptée, du savoir d'enseignants expérimentés pour accéder à un niveau supérieur de qualification. La préparation s'efforce de répondre aux contraintes de chacun : en cours du soir, en journée ou à distance.



<https://formationcontinue.u-paris.fr/diplomes-et-certifications/diplomes-dacces-aux-etudes-universitaires-daeu/daeua-ab/>

TYPE DE DIPLOME : DAEU

Diplôme d'accès aux études universitaires (DAEU) - B/Sciences

Domaine : Sciences, Technologies, Santé

Page d'information DAEU A https://odf.u-paris.fr/fr/offre-de-formation/daeua-na/arts-lettres-langues-ALL/diplome-d-acces-aux-etudes-universitaires-daeu-a-lettres-AULDAEU_109.html

TYPE DE DIPLOME : DAEU

Diplôme d'accès aux études universitaires (DAEU) - B/Sciences

Domaine : Sciences, Technologies, Santé

Page d'information DAEU B https://odf.u-paris.fr/fr/offre-de-formation/daeub-na/sciences-technologies-sante-STS/diplome-d-acces-aux-etudes-universitaires-daeu-b-sciences-AUSDAEU_109.html

TYPE DE DIPLOME : DIPLOME D'UNIVERSITÉ (DU-DIU)

DU Préparation à l'entrée dans les licences scientifiques

Domaine : Sciences, Technologies, Santé

Page d'information DU B <https://odf.u-paris.fr/fr/offre-de-formation/diplome-d-universite-1/sciences-technologies-sante-STS/du-preparation-a-l-entree-dans-les-licences-scientifiques-IGXS3PBX.html>

ETAPE 1

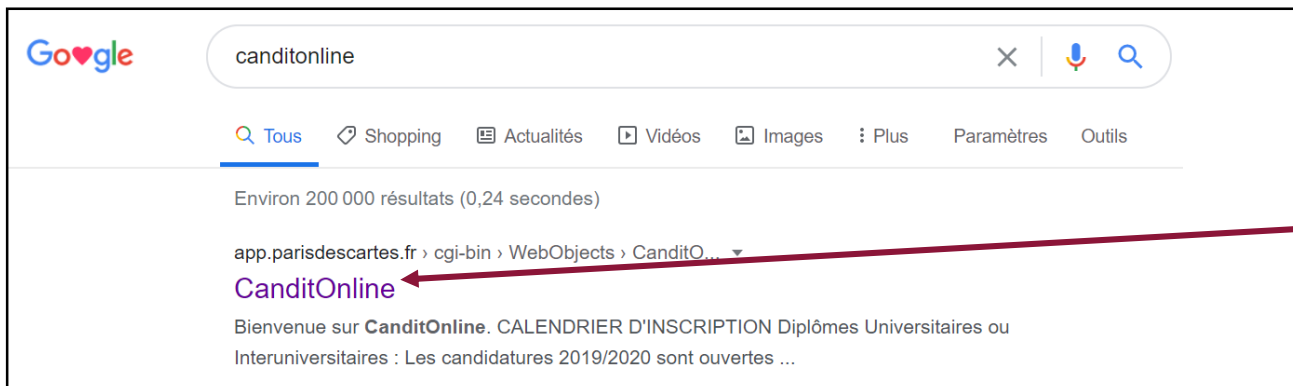
J'accède à CauditOnLine

Choix 1 : Je clique sur [C@nditOnLine](#) ou je recopie-colle <https://appt.parisdescartes.fr/cgi-bin/WebObjects/CauditOnline.woa> dans ma barre d'adresse.

Modalités de candidature

Les candidats doivent s'inscrire sur la plateforme CauditOnline à l'aide du guide joint <https://appt.parisdescartes.fr/cgi-bin/WebObjects/CauditOnline.woa> et choisir une date pour leur test. A l'issue de ce test, qui prend en compte le parcours des candidats, ces derniers seront admis directement en DAEU.

Choix 2 : Je clique sur le lien « **Pour vous inscrire, déposez votre candidature sur C@nditOnLine** », présent sur le site web d'Université de Paris, sur la fiche descriptive de la formation de mon choix.



Choix 3 : Je tape « CauditOnLine » sur mon moteur de recherche.
avec les navigateurs Mozilla Firefox ou Google Chrome pour l'utilisation optimale de l'application

Sur la page d'accueil de C@nditOnline

1

Je clique sur « Créer mon compte »

The screenshot shows the homepage of C@nditOnline, a platform for the University of Paris Cité. The header includes the C@nditOnline logo and the University of Paris Cité logo. A dark banner below the header says "Bienvenue sur CanditOnline". The main content area is titled "CALENDRIER D'INSCRIPTION" and contains two paragraphs of text about application deadlines for Diplômes Universitaires ou Interuniversitaires (DU/DIU) and Formations Qualifiantes (FQ). At the bottom, there are two red buttons: "Créer mon compte" and "Me connecter". A red arrow points from the instruction box above to the "Créer mon compte" button. On the left side, there is a vertical button labeled "Demande d'aide" with a question mark icon.

C@nditOnline

Université Paris Cité

Bienvenue sur CanditOnline

CALENDRIER D'INSCRIPTION

. **Diplômes Universitaires ou Interuniversitaires (DU/DIU)** : les candidatures 2022/2023 débuteront progressivement à partir du mois de mai. Nous vous invitons à consulter régulièrement la fiche de formation souhaitée pour connaître les dates de candidature en vous rendant sur [notre site](#).

. **Formations Qualifiantes (FQ)** : nous vous proposons régulièrement et tout au long de l'année des formations de ce type (séminaire, master class, etc.). Notre offre est consultable et mise à jour régulièrement sur [notre site](#).

[Créer mon compte](#) [Me connecter](#)

Demande d'aide

ETAPE 2

Je crée et active mon compte C@nditOnLine

Pour créer mon compte il me faut une adresse email valide et accessible et un mot de passe compte »

The screenshot shows the 'Création de votre compte C@nditOnline' page. It includes fields for 'Adresse e-mail', 'Confirmation adresse e-mail', 'Mot de passe', and 'Confirmation mot de passe'. A 'Demande d'aide' button is on the left. At the bottom are 'Créer mon compte' and 'Annuler' buttons. Annotations 2, 3, and 4 point to the respective fields and the 'Créer mon compte' button.

2 Je saisis mon adresse email personnelle et la confirme dans le champ « Confirmation adresse e-mail »

3 Je saisis un mot de passe et le confirme en le ressaisissant une deuxième fois à l'identique dans le champ « Confirmation Mot de passe »

4 Je clique sur « Créer mon compte »

Je me connecte sur ma boîte email pour ouvrir l'email « Activation de votre compte » que j'ai reçu

The screenshot shows an email from 'no-reply@u-paris.fr' with the subject '[C@nditOnLine] Activation de votre compte C@nditOnLine - Université Paris Cité'. The email body contains a 4-digit activation code (6312) and a link 'Activer mon compte'. Annotations 5 and 6 point to the code and the link respectively.

5 Je copie le code à 4 chiffres

6 Je clique sur « Activer mon compte »

ETAPE 2

Je crée et active mon compte C@nditOnLine

7 Je colle ou je saisis le code

8 Je clique sur « Valider »

C@nditOnLine

Université Paris Cité

Activation de votre compte C@nditOnLine

Adresse e-mail renseignée lors de la création de votre compte

daeupcite@gmail.com

Veuillez saisir le **code d'activation** indiqué dans le courriel reçu à cette adresse

6312

Valider

Demande d'aide

Votre compte C@ndiOnLine est activé et vous devez maintenant le compléter.

ETAPE 2

Je crée et active mon compte C@nditOnLine

Je peux maintenant me connecter sur mon compte personnel C@nditOnLine pour le compléter

9 Je saisis mon adresse email et mon mot de passe

10 Je clique sur « Se Connecter »

C@nditOnLine Université Paris Cité

Connexion à votre espace personnel

Votre compte C@nditOnLine est activé ! Vous pouvez dès à présent vous y connecter.

Votre adresse e-mail
daeu.upcite@gmail.com

Votre mot de passe
.....

☐ Afficher le mot de passe [Mot de passe oublié ?](#)

Se Connecter

11 Je clique sur le « formation diplômante »

OnLine VOTRE PROFIL

Connecté(e) :

Bonjour, A quel type de formation souhaitez-vous postuler ?

ACTION COURTE (séminaire, MasterClass...)

OU

Formation Diplômante (DU/DIU,AFOHU...)

1- Je renseigne ma situation personnelle (onglet 1)

12 Je renseigne ma civilité

Je précise mon handicap le cas échéant

13 Je renseigne mon adresse postale

14 Je ne renseigne pas la partie Bac (Sauf si je suis candidat au DU B dans ce cas je complète)

15 Je clique sur «Valider»

Situation personnelle Situation Socio-Professionnelle Pièces justificatives Validation des informations

Attention, vos déclarations vous engagent. Nous vous invitons à relire attentivement votre saisie et à la corriger le cas échéant. Toute erreur de saisie se traduira par un refus de prise en compte de votre dossier (diplômes, certificat d'inscription, attestation, contrat, convention...).

• État Civil

Civilité * : Mme Nom de naissance * : TEST Nom d'usage/marital, si différent : DAEU

Prénom * : NATHALIE Second Prénom : MARTINE Date de naissance (JJ/MM/AAAA) * : 23/07/1978

Nationalité * : Française Pays de naissance * : FRANCE

PARIS PARIS 20EME

Situation Handicap : Aucun

• Coordonnées personnelles

Pays * : FRANCE Code Postal * : 75006

N° et rue, voie, ... * : 45 rue des Saints Pères Ville * : PARIS N° Téléphone * : 0606060606

• Concernant votre BAC et votre parcours universitaire :

Année : Pays : Numéro IINE ou BEA : (Numéro d'identification nationale des étudiants) Numéro de BAC : (A renseigner si vous êtes candidat au DU B ou au DU C, ou si vous êtes étudiant à l'Université Paris Cité (Paris Diderot ou Paris Descartes, avant 2020-2021))

En cochant cette case, j'autorise l'Université Paris Cité à conserver et utiliser mes informations personnelles dans le cadre de l'organisation de la formation professionnelle continue.

Merci de consulter le règlement de l'Université Paris Cité pour plus d'informations sur la politique aux traitements de données à caractère personnel.

Valider

2- Je renseigne ma situation Socio- Professionnelle (onglet 2)

16 Je renseigne mon activité

17 Je clique sur «Valider»

C@nditOnLine

VOTRE PROFIL

Connecté(e) : Ourmiah Nathalie

Situation personnelle Situation Socio-Professionnelle Pièces justificatives Validation des informations

• Concernant votre profil :

Activité * : Veuillez choisir votre activité.

Secteur : Veuillez indiquer votre secteur d'activité.

Valider



ATTENTION : il est indispensable de bien renseigner les champs avec rigueur afin que les informations vous concernant soient correctes. Dans le cas contraire, cela pourrait ralentir le traitement de votre dossier et avoir une incidence sur l'édition de document.

3- J'ajoute mes pièces justificatives

18 Je clique sur «Ajouter vos pièces justificatives»

J'ai pensé au préalable à scanner mes documents au format PDF



VOTRE PROFIL
Connecté(e) : TEST NATHALIE MARTINE

Situation personnelle Situation Socio-Professionnelle **Pièces justificatives** Validation des informations

Les seules pièces justificatives à déposer ici sont vos pièces officielles (ex : Carte Nationale d'Identité, Diplôme(s), Certificat de Scolarité 2020-2021, Visa...). Votre Curriculum Vitae (CV) et votre Lettre de Motivation (LM) sont des pièces propres à chacune de vos candidatures et seront donc à ajouter pour chacune d'elles dans l'onglet « Mes candidatures » après avoir sélectionné la formation souhaitée.

+ Ajouter vos documents de candidature

19 Je clique sur «Type de document»

20 Je précise le type de fichier que je dépose

21 Je clique sur parcourir pour télécharger le fichier sur mon ordinateur

22 Je clique sur « Envoyer le fichier » pour transmettre le fichier dans mon dossier

Ajouter un document

Type du document :

Descriptif :

Parcourir... **Aucun fichier sélectionné.** **Envoyer le fichier** **Annuler**

Type du document :

Pièce d'identité (cni,passeport)
Diplôme(s)
Carte de l'ordre (le cas échéant)
Certificat de scolarité (le cas échéant)
Visa ou titre de séjour (le cas échéant)

23 Les fichiers apparaissent désormais dans mon compte

+ Ajouter vos pièces justificatives **Export PDF**

Document	Type		
CNI.pdf	Pièce d'identité		

ETAPE 3 Je complète mon compte C@nditOnLine

4- Une fois le.s pièce.s téléchargée.s je clique sur « valider »

24 Je clique sur «Valider»

VOTRE PROFIL
Connecté(e) : TEST NATHALE MARTINE

Situation personnelle Situation Socio-Professionnelle **Pièces justificatives** Validation des informations Mes candidatures

Les seules pièces justificatives à déposer ici sont vos pièces officielles (ex : Carte Nationale d'identité, Diplôme(s), Certificat de Scolarité 2020-2021, Visa...). Votre Curriculum Vitae (CV) et votre Lettre de Motivation (LM) sont des pièces propres à chacune de vos candidatures et seront donc à ajouter pour chacune d'elles dans l'onglet « Mes candidatures » après avoir sélectionné la formation souhaitée.

+ Ajouter vos documents de candidature Export PDF

Nom du Fichier	Type de document		
2-SCFC_Diplome_factice.pdf	Diplôme(s)		✗
1-SCFC_CNI_factice.pdf	Carte nationale d'identité		✗

Valider

5- Je vérifie mes données et je modifie le cas échéant et je clique sur « valider »

25 Je clique sur «Valider»

Situation personnelle Situation Socio-Professionnelle Pièces justificatives **Validation des informations** Mes candidatures

Récapitulatif de vos informations

Identité

- . Civilité : Madame
- . Nom de naissance : TEST Nom d'usage/marital : DAEU
- . Prénom : NATHALIE Prénom 2 : MARTINE
- . Née le : 23/07/1978 à PARIS 20EME - 075 - FRANCE
- . Nationalité : Française
- . Adresse électronique (email) : daeu.upcte@gmail.com
- . Téléphone : 0606060606
- . Adresse : 45 RU DES SAINTS PERES 75006 PARIS FRANCE
- . Situation militaire : /
- . Situation handicap : Aucun
- . Année BAC : /
- . Pays BAC : /
- . Numéro INE : /
- . Numéro UPC : /

Modifier

Situation Professionnelle

- . Activité : EN ACTIVITE REMUNEREE
- . Mode exercice : Salaré
- . Secteur d'activité : AGRICULTURE
- . Profession : employé agricole
- . Adresse : /

Modifier

Pièces justificatives

- Diplôme(s)
- Carte nationale d'identité

Modifier

Valider