

DOSSIER VAPP 25/26

VALIDATION DES ACQUIS PROFESSIONNELS ET PERSONNELS À COMPLÉTER DANS LE CADRE D'UNE CANDIDATURE À UNIVERSITÉ PARIS CITE

Avant de remplir ce dossier VAPP il est important :

- d'avoir pris connaissances des informations sur le dispositif VAPP : [Site web](#)
- de remplir **OBLIGATOIREMENT** le questionnaire en ligne suivant <https://sondage.app.u-paris.fr/654552?lang=fr>
- de bien respecter les conditions d'éligibilité suivantes.

Pour être éligible au dispositif VAPP - vous devez impérativement remplir les 3 conditions suivantes :

- être âgé de **20 ans minimum** (au démarrage de la formation)
- avoir **interrompu vos études depuis au moins 2 ans**
- disposer d'**une expérience dans le domaine visé**

Les titulaires d'un diplôme étranger doivent, en complément, fournir une [attestation de comparabilité ENIC NARIC](#). Cette attestation ne valide pas le niveau prérequis.

-
- Ce dossier VAPP est à joindre à votre candidature via [eCandidat](#) avec les pièces justificatives demandées.
 - Pour une candidature via [MonMaster](#) votre dossier VAPP est à envoyer par mail à la scolarité de l'UFR ou de la composante pendant la période d'ouverture des candidatures avec les pièces justificatives demandées.

Tout dossier **incomplet** sera **rejeté**. Si vous n'arrivez pas à le compléter en PDF il est disponible en version WORD sur la page web VAPP [Site web >](#)

La commission pédagogique de la formation étudiera votre dossier VAPP conjointement à votre dossier de candidature et vous notifiera, par mail, l'acceptation ou le refus de votre candidature.

Contacts information

Département Valorisation des Acquis
Pôle Formation Tout au Long de la Vie (FTLV)
Direction des Etudes de la Formation et de l'Innovation pédagogique (DEFI)
5 rue Thomas Mann 75205 Paris Cedex 13
Case courrier 7052
+33 (0)1 57 27 55 98
vapp@u-paris.fr
[Site web >](#)

Aide pour le dépôt de votre dossier de candidature à la formation (ECANDIDAT ou MONMASTER) :
[Centre de contact >](#)

1. Votre identité et parcours

• État civil

| | | | |
|----------------------------|---|----------------------------------|---|
| Madame/ Monsieur | <input type="text" value="Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte."/> | Date naissance | <input type="text" value="Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date."/> |
| NOM /NOM de jeune fille | <input type="text" value="Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte."/> | N° e-candidat ou MonMaster | <input type="text" value="Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte."/> |
| Prénom | <input type="text" value="Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte."/> | | |

• Situation professionnelle actuelle

Actif occupé
Précision :

| | |
|--|--------------------------|
| Ouvriers | <input type="checkbox"/> |
| Employés | <input type="checkbox"/> |
| Professions intermédiaires (dont techniciens) | <input type="checkbox"/> |
| Cadres | <input type="checkbox"/> |
| Autres (actifs non-salariés) | <input type="checkbox"/> |

Actif demandeurs d'emploi
 Inactif

• Formation(s) pour la(les)quelle(s) vous postulez (*inscrire l'ensemble des candidatures*)

Niveau d'études BUT DEUST Licence Master Autre
Année : 1 2 3

Intitulé(s)
complet
Nombre de
candidature

• Coursus scolaire & supérieur

Diplôme d'accès à l'enseignement supérieur

Baccalauréat DAEU Autre - précisez :

| | | | |
|----------------------|---|----------------------------------|---|
| Année d'obtention | <input type="text" value="Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte."/> | Mention (passable, bien, ...) | <input type="text" value="Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte."/> |
| Pays d'obtention | <input type="text" value="Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte."/> | Structure | <input type="checkbox"/> publique <input type="checkbox"/> privée |

Établissement
nom et ville

Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

Enseignement supérieur : dernier diplôme obtenu ou dernière année validée

| | | | |
|---|--|----------------------------------|---|
| Niveau <u>et</u> intitulé de la formation | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | |
| Année d'obtention | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Mention (passable, bien, ...) | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Pays d'obtention | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Structure | <input type="checkbox"/> publique <input type="checkbox"/> privée |
| Établissement nom et ville | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | |

Attention : Pour la VAPP, votre attestation ENIC NARIC **ne valide pas** le niveau pré-requis (il informe du niveau), il faut également disposer d'une expérience professionnelle dans le domaine

2. Tableaux de synthèse de vos acquis en relation directe avec la formation demandée

Dans cette section, il vous est demandé de compléter quatre tableaux de synthèse :

- **2.1 Diplômes, études et stages**
- **2.2 Formation continue**
- **2.3 Expériences et acquis professionnels**
- **2.4 Expériences et acquis personnels**

Ces tableaux de synthèse vous permettent de mettre en valeur vos acquis personnels et professionnels en **relation directe** avec la formation demandée. Soyez précis.e et synthétique, en cherchant à valoriser les expériences les plus en lien avec la formation visée.

Remarques préalables :

- Si vous l'estimez nécessaire, vous pouvez développer chacun des tableaux sur plusieurs pages.
- Si possible, indiquez vos expériences en commençant par la plus récente
- La liste des pièces à joindre à votre demande est indiquée sous chacun des tableaux. Si vous disposez de trop nombreuses pièces, par exemple dans le cas d'expériences courtes en interim, joignez les pièces les plus significatives.

• **2.1 Stages en lien avec la formation visée**

Indiquez les stages suivis en relation directe avec la formation dans le tableau ci-dessous :

| Période : Années, durée | Etablissements fréquentés | Diplômes ou examens (Niveau de diplôme, Intitulé, Thème du mémoire) | | Stages en entreprise | | |
|--|--|---|--------------------------|--|--|--|
| | | Préparés : | Obtenus ¹ : | Durée | Entreprise | Mission(s) |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | <input type="checkbox"/> | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | <input type="checkbox"/> | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | <input type="checkbox"/> | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | <input type="checkbox"/> | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

¹ Vous pouvez cocher en cliquant sur la case.

- **2.2 Formation continue**

Indiquez dans ce tableau les formations suivies dans un cadre professionnel **en relation directe avec la formation.**

| Période : Années, durées | Établissement délivrant la formation | Intitulé de la formation (stages, séminaires, colloques) | Acquis en lien avec cette expérience |
|--|---|---|--|
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |






Joindre une attestation de suivi

• 2.3 Expériences et acquis PROFESSIONNELS

Donner pour chaque expérience **en relation directe avec la formation**, en commençant par la plus récente, les informations pertinentes qui permettront d'évaluer le niveau et l'ampleur de vos différentes activités professionnelles.

| Période <i>Années, durées</i> | Contexte <i>Entreprise Secteur</i> | Fonctions exercées <i>Intitulé du poste Grandes missions Niveau de responsabilité</i> | Acquis en lien avec cette expérience |
|--|--|---|--|
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |


-  Pour les personnels salariés, joindre les contrats ou certificats de travail.
-  Pour les travailleurs indépendants et professions libérales, joindre les registres d'inscriptions. En fonction de votre situation, il pourra s'agir du registre du commerce ou des sociétés, du registre des métiers, d'un document de l'URSSAF, etc.
-  Vous pouvez également joindre tout document susceptible d'apporter des précisions sur vos fonctions et le contenu de votre poste (un organigramme de l'entreprise, une lettre de mission, des documents produits en contexte professionnel ...)


• 2.4 Expériences et acquis PERSONNELS

Décrivez les expériences PERSONNELLES en lien avec votre projet et les acquis correspondants à :

- Une démarche autodidacte,
- Un investissement associatif (sportif, culturel, syndical etc.),
- Des productions et réalisations personnelles.

| Période <i>Années, durée</i> | Contexte <i>Entreprise ou association, secteur, démarche</i> | Activités réalisées ou fonctions exercées | Acquis en lien avec cette expérience |
|--|--|--|--|
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

-  Joindre une attestation signée par un responsable de l'association ou de l'organisation dans laquelle vous avez exercé, ayant un pouvoir de signature.

-  Vous pouvez également joindre tout document susceptible d'apporter des précisions sur votre expérience (productions, organigramme etc.)

3. Signature du candidat

Cochez ET signez

Je certifie sur l'honneur :

- l'exactitude des renseignements complétés ainsi que les documents joints à mon dossier
- avoir pris connaissance de l'ensemble des conditions décrites dans ce document

Signature du candidat :

